

## Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Faik Tunç BOZBURA'nın Sorumluluğunda Yer Alan İş ve İşlemler

### 1. Akademik Personel ile İlgili İş ve İşleyiş

- . Akademik Personel İhtiyaç Analizi ve Akademik İnsan Kaynakları Planlaması
- . Akademik Personel İlanları, Atama, Yükseltme, Unvan Değişiklikleri, Süre Uzatımı ile İlgili Süreçlere İlişkin Rektör Adına İmza Atmak İşlem Yürütmek.
- . Akademik Personel Göreve Başlama, Ayrılma, İstifa İşlemleri
- . Akademik Personel Yıllık ve Ücretsiz İzinleri
- . Akademik Personel Yurt İçi ve Yurt Dışı Ücretli ve Ücretsiz İzin Talepleri ve Onayları
- . Akademik Personel İdari Görevlendirmeleri
- . Öğretim Elemanları Ders Yükleri, Uzmanlık Alanları ve Akademik Yeterlikleri
- . Ders Görevlendirmeleri 31, 39, 40/a, 40/b, 40/c, 40/d
- . 15 Günü Geçen Yolluk-Yevmiye Almaksızın Görevlendirme Talepleri
- . YÖK Başkanlığından Gelen Gününbirlik Görevlendirme Talepleri
- . Akademik Personel Ders ve Diğer Görevler Karşılığı Görevlendirmeleri
- . Yaz Okulu ve Yurt Dışı Akademik Personel Ders Görevlendirmeleri
- . 15 Günü Geçen Yolluk-Yevmiyeli Akademik Toplantılara Görevlendirme Talepleri
- . Yurt İçi/Yurt Dışı/ Üniversite İçi Düzenlenecek Seminer, Konferans vb. Etkinlik Katılım Talepleri ve Onayları
- . Akademik Personele Ait Ders Ücretlerine İlişkin Talep ve Onaylar (SGPB&İKDB)
- . Akademik Personelin Performans Değerlendirme İşlemleri
- . Akademik Personelin Ders Değişiklikleri
- . Akademik Planlama, Ders Planlama, İçerik ve AKTS Çalışmaları

### 2. Kurumsal Gelişim Çalışmaları

- . Ombudsmanlık
- . Kalite Kurulu İş ve İşlemleri
- . Arama Komitesi
- . Rayting Kuruluşları İzleme ve İşbirliği İşlemleri
- . Birimlerin İş ve Görev Tanımları
- . İş Akışları/Süreç Tanımlama ve Süreç Geliştirme Çalışmaları
- . Toplumsal Katkı İş ve İşlemleri

### 3. Farabi, Erasmus, Mevlana, Bologna, Klinik Araştırmalar Etik ve Yayın Etiği Kurulu ve Tüm Kurul Komisyon Süreçleri

### 4. Yurt İçi Üniversite ve Diğer Kurumlarla Yapılan Projeler Dışındaki İşlemler

- . İlişkilerin Kurulması Geliştirilmesi, İşbirliği Protokolleri
- . Üniversiteler Arasında İşbirlikleri (Anlaşma, Sözleşme ve Protokoller)

### 5. COOP Sanayi İşbirlikleri

- . Sanayi İş Birlikleri
- . Cooper Planlama ve Uygulamaları

### 6. Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin İdari İşlemleri

### 7. Üniversite Yönetim Kurulu ile Üniversite Disiplin Kurulu (Personel) Gündem ve Taslak Metin İncelemeleri

### 8. Kütüphane Dokümantasyon, Kitap Basımı ve Yayın ile İlgili İşlemler

### 9. Araştırma Politikaları, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü (TTO)/ Teknopark İş ve İşlemleri

- . Proje Teklif, Değerlendirme Teşvik ve Ödeme İşlemleri
- . Proje Onayları, Teklif, İş Birlikleri ve Bütçelerinin Onay İşlemleri
- . Proje Süreçlerini İzleme, Süreç Geliştirme İşlemleri
- . Üniversite Dışı Danışmanlık Hizmetleri Takip, Ödeme ve Onay İşlemleri

<b>10. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu İř ve İşlemleri</b>
Akademik Yayınlar ve Bilimsel Araştırma Teřvikleri ile İlgili İşlemler
Bilimsel Araştırmalar ve Öz Kaynaklı Proje Onayları
· Kurum Dışından Gelen Anket ve Araştırma Başvuruları
· Yayın Teşvik Komisyonu
Fikri Mülkiyet Hakları ve Teşvik İşlemleri
Araştırma Stratejilerinin Belirlenmesi
<b>11. Akademik Duyuru ve Etkinlik İşlemleri</b>
<b>12. Rektörün Görevli İzinli Olduđu Durumlarda Vekalet Etme</b>
<b>13. Rektör Yardımcısı (Öğrenci İşlemleri) Görevli İzinli Olduđu Durumlarda Vekalet Etme</b>